

## Elektroniczna Skrzynka Podawcza

---

### **Sposób doręczania dokumentów elektronicznych do Karpackiego Oddziału Straży Granicznej**

Aby złożyć wniosek do urzędu konieczne jest posiadanie konta użytkownika na platformie **ePUAP**  
- założenie i użytkowanie tego konta jest bezpłatne

Metody dostarczania dokumentów elektronicznych do Urzędu:

1. Przekazanie dokumentu poprzez wypełnienie wniosku na platformie usług administracji publicznej ePUAP z dołączonym podpisem elektronicznym.

Wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do Urzędu:

1. Dokumenty muszą być podpisane ważnym podpisem elektronicznym;
2. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może przekroczyć 3 MB.
3. Akceptowalne formaty załączników to:
  - > DOC, RTF, ODT;
  - > XLS;
  - > CSV;
  - > TXT;
  - > GIF, TIF, BMP, JPG;
  - > PDF;
  - > ZIP;
4. Dokumenty niepodpisane ważnym podpisem elektronicznym lub zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną rozpatrzone;

Wejdź na stronę **Elektronicznej Skrytki Podawczej** Karpackiego Oddziału Straży Granicznej aby wypełnić [wniosek](#) .

## Metryczka

---

Data publikacji 03.06.2016  
Data modyfikacji 03.08.2016  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za  
informację:  
Krystian Koziołek  
Osoba udostępniająca informację:  
Krystian Koziołek  
Osoba modyfikująca informację:  
Krystian Koziołek